



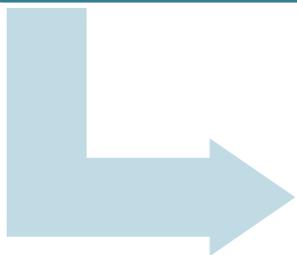
Как открыть Парикмахерскую.
Подсказка начинающему
предпринимателю.



Открытие парикмахерской 7 шагов

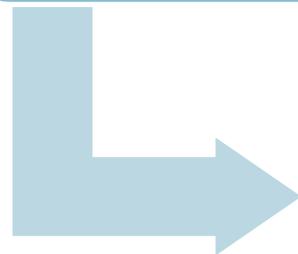
Часть 1. Организационная

- Концепция
- Расчет инвестиций
- Регистрация бизнеса
- Поиск помещения



Часть 2. Старт работы

- Уведомления
- Договоры



Часть 3. Открытие

- Маркетинг и реклама
- Открытие

Общая концепция



- Разработка концепции парикмахерской.
- Выбор целевой группы -эконом класс, средняя ценовая категория, класс «Элит».
- Выбор формата по видам услуг, исходя из основных потребностей выбранной целевой группы.
- Подбор помещения.
- Заключение договора аренды.
- Закупка оборудования, мебели и расходных материалов.
- Подбор персонала парикмахерской.
- Проведение рекламных мероприятий.



Размер первоначальных инвестиций

- оформление уставных документов (регистрация в ИФНС, заказ печати) – 10 тыс. руб;
- открытие расчётного счёта – 3 тыс. руб.;
- покупка и регистрация кассового аппарата – от 15 тыс. руб;
- косметический ремонт помещения – от 200 тыс. руб.;
- закупка расходных материалов с двухмесячным запасом – от 100 тыс. руб.;
- оборудование, мебель, инвентарь – от 200 тыс. руб.;
- затраты на рекламу и продвижение – 15 тыс. руб.

Итого первоначальных инвестиций: от 543 тыс.руб.

Ежемесячные затраты

- аренда помещения – 70 тыс. рублей;
- заработная плата персонала (штат 4 чел.) – 60 тыс. руб;
- эксплуатационные расходы – 5 тыс.руб;
- затраты на рекламу и продвижение – 10 тыс.руб;
- услуги приходящего бухгалтера до 15 тыс. руб.
- Налоги – в зависимости от системы налогообложения.

Итого ежемесячные расходы: 160 тыс.руб.

Планируемая выручка

Средний чек 400 - рублей. В день планируется обслужить не менее 18 чел.
Средняя дневная выручка составит порядка - 7,2 тыс.руб.

Ежемесячная прибыль составит порядка 56 тыс.руб.





Индивидуальный предприниматель

1. Выбираем вид деятельности по ОКВЭД (96.02; 96.02.1; 96.02.2)
2. Выбираем систему налогообложения**
3. Пишем заявление на регистрацию ИП
4. Оплачиваем госпошину 800 рублей***
5. Сдаем документы в налоговую инспекцию
6. Получаем регистрационные документы
7. Проверяем свои данные на сайте nalog.ru
8. Открываем расчётный счёт

Юридическое лицо

1. Выбираем вид деятельности по ОКВЭД (96.02; 96.02.1; 96.02.2)
2. Выбираем юридический адрес
3. Выбираем фирменное название организации
4. Формируем уставной капитал
5. Решение об учреждении ООО
6. Пишем Устав
7. Пишем заявление на регистрацию ООО
8. Оплачиваем госпошину 4000 рублей***
9. Выбираем систему налогообложения**
10. Сдаем документы в налоговую инспекцию
11. Получаем регистрационные документы
12. Проверяем свои данные на сайте nalog.ru
13. Встаём на учёт в Пенсионный фонд, статистику, ФСС
14. Готовим приказ о назначении директора
15. Открытие расчётного счёта

**порядок регистрации ИП и юридических лиц регламентирован нормами Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».*

***Выбираем форму налогообложения: УСН, ОСНО, ПСН, ЕНВД.*

**** Квитанцию на оплату вы можете найти на официальном сайте ФНС РФ <https://service.nalog.ru/gp2.do>.*

**Обязательные требования:**

Помещение должно соответствовать требованиям СанПин 2.1.2.2631-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги" (утв. Постановлением Главным государственным санитарным врачом РФ от 18 мая 2010г. № 59)

Помещение может быть в собственности или в аренде.

Предприниматель должен иметь документ, подтверждающий право пользования данным помещением (договор об аренде или документ собственника).

Приоритетные места для парикмахерских

Жилой дом



ФОК, банный комплекс



Торговый центр



1. Юридическая организация или ИП до начала хозяйственной деятельности направляет в территориальное Управление Роспотребнадзора по Московской области уведомление о начале предпринимательской деятельности:

- через портал госуслуг,
- лично руководитель или доверенное лицо;
- по почте.

2. Юридическая организация или ИП до начала хозяйственной деятельности направляет уведомление в пожарную инспекцию (помещение парикмахерской должно быть оборудовано в соответствии с требованиями пожарной безопасности (пожарная сигнализация, план эвакуации и др.)



- **Перечень кадровых документов**
 - Штатное расписание
 - Трудовые инструкции
 - Трудовые договоры
 - Положение о внутреннем распорядке
 - Медицинские книжки сотрудников
 - Дипломы (для мастеров)

- **Документация бухгалтерии (платежи, расчёты по заработной плате и др.)**

- **Хозяйственные документы**
 - Уголок потребителя (уставные документы, координаты контролирующих органов)
 - Книга отзывов и предложений.
 - Сертификаты на продукцию
 - Сертификаты на оборудование
 - Журнал производственного контроля
 - Журнал стерилизации
 - Договор на обслуживание пожарной сигнализации
 - План эвакуации
 - Приказ о назначении ответственного за пожарную безопасность.
 - Договор на вывоз и утилизацию мусора;
 - Договор на вывоз и утилизацию люминесцентных ламп;
 - Договоры на проведение дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
 - Документ, подтверждающий право пользования данным помещением (договор об аренде или документ собственника);
 - Журнал учета расхода дез. средств;
 - Журнал ознакомления работников с правилами техники безопасности.



Основные инструменты продвижения и рекламы:

- средства массовой информации (возможно местные СМИ, если позволяют финансовые средства);
- интернет: собственный сайт, создание аккаунтов в социальных сетях, баннерная реклама;
- распространение рекламных листовок;
- яркая вывеска.



Уважаемые начинающие предприниматели!

Специально для ВАС

Минпотребрынка МО совместно с ТПП МО

запустили проекты:

#мыоткрылись

Деловой клуб «Мы открылись!»